Centro de Investigaciones para el Desarrollo CID
Facultad de Ciencias Económicas
Sede Bogotá

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

OBJETO: **Prestar los servicios para el desarrollo de algunas de las capacitaciones contenidas en el Plan Institucional de Capacitación del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público de conformidad con las especificaciones técnicas descritas.**

ITEM	DESCRIPCIÓN	DETALLE DEL CURSO	OBSERVACIONES	CANTIDAD	VALOR UNITARIO ANTES DE IMPUESTOS	__% DE IMPUESTO	VALOR IMPUESTOS	VALOR UNITARIO CON IMPUESTOS	VALOR TOTAL CANTIDAD REQUERIDAS
1	Curso de 20 horas de forma mixta (5) sesiones de forma virtual y cinco (5) sesiones de forma presencial "Contratación estatal enfocado en prevención de riesgos"	Curso de forma mixta (virtual y presencial) para realizar en máximo (10) sesiones, es decir que cada sesión debe estar contemplado de dos (2) horas, el curso debe ser dirigido por un profesional en derecho con mínimo una (1) especialización o maestría que guarde coherencia con la disciplina, adicional con mínimo dos (2) años de experiencia relacionados en el tema del curso. El curso esta dirigido a servidores públicos de todos los niveles (técnico, profesional, asesor y/o directivo) . El curso debe contemplar estrategias o metodología para saber entender la importancia de la contratación estatal de la entidad	Se debe contar con un salón apto, para desarrollar las clases del curso que sean de forma presencial Entregar un cuaderno o agenda con un mínimo de 50 hojas y un esfero de tinta negra, La institución que dicte los cursos debe estar registrada ante el Ministerio de Educación Se debe entregar certificado a cada uno de los participantes del curso con mínimo los siguientes datos (aprobó, curso, fechas e intensidad horaria)	Mínimo 30 Máximo 35	$ 11.666.667	NA	NA	$ 11.666.667	$ 11.666.667
2	Curso de 20 horas de forma mixta (5) sesiones de forma virtual y cinco (5) sesiones de forma presencial "analítica de datos para la mejor toma de decisiones "	Curso de forma mixta (virtual y presencial) para realizar en máximo (10) sesiones, es decir que cada sesión debe estar contemplada en dos (2) horas, el curso debe ser dirigido por un profesional en ingeniería de sistemas o un estadística o un matemático o en ciencia de datos o un economista, con una (1) especialización o maestría que guarde relación en la disciplinas antes mencionadas, adicional mínimo con dos (2) años de experiencia relacionados con el tema del curso. El curso esta dirigido a servidores públicos de los niveles (técnico, profesional, asesor y/o directivo) . El curso debe permitir a los participantes desarrollar habilidades para comprender que los datos no solo se recojan y reporten, sino que sirvan para tomar decisiones informadas, mejorar la gestión pública y anticipar riesgos, identificar áreas de oportunidad, cuellos de botella, o tendencias ocultas de acuerdo con los objetivos y metas institucionales, igualmente para obtener la capacidad de difundir a la ciudadanía de forma practica la gestión de la entidad	Se debe contar con un salón apto, para desarrollar las clases del curso que sean de forma presencial Entregar un cuaderno o agenda mínimo de 50 hojas y un esfero de tinta negra Se debe entregar certificado a cada uno de los participantes del curso con mínimo los siguientes datos (aprobó, curso, fechas e intensidad horaria)	Mínimo 30 Máximo 40	$ 11.870.418	NA	NA	$ 11.870.418	$ 11.870.418
3	Curso de 20 horas de forma mixta (5) sesiones de forma virtual y cinco (5) sesiones de forma presencial "Gestión Documental enfocado al manejo del documento electrónico"	Curso de forma mixta (virtual y presencial) para realizar en máximo (10) sesiones, es decir que cada sesión debe estar contemplado de dos (2) horas, el curso debe ser dirigido por un profesional en archivística o profesional en ciencias de la información y con mínimo una (1) especialización o maestría que guarde relación con el curso, adicional con mínimo dos (2) años de experiencia relacionados con el tema del curso. El curso esta dirigido a servidores públicos de los niveles (técnico y asistencial) . El curso debe permitir a los participantes desarrollar estrategias que permitan comprender la importancia de la gestión documental que maneja la entidad en cumplimiento de sus metas y funciones	Se debe contar con un salón apto, para desarrollar las clases del curso que sean de forma presencial Entregar un cuaderno o agenda mínimo de 50 hojas y un esfero de tinta negra Se debe entregar certificado a cada uno de los participantes del curso con mínimo los siguientes datos (aprobó, curso, fechas e intensidad horaria) La institución que dicte los cursos debe estar registrada ante el Ministerio de Educación	Mínimo 25 Máximo 30	$ 11.462.915	NA	NA	$ 11.462.915	$ 11.462.915
			GRAN TOTAL						$35.000.000

Nombre de la empresa que cotiza , colocar Logo	UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA
Nit de la empresa que cotiza	899999063-3
Nombre y firma representante legal	Firmado digitalmente por Gerardo Ernesto Mejía Alfaro GERARDO ERNESTO MEJÍA ALFARO
Teléfono:	3165000 Ext. 10353
Correo electronico:	subdir_cid@unal.edu.co
Fecha de la cotización	12/08/2025